



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России)

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

ЛНА СМК 2.84-19 ПОЛОЖЕНИЕ О КУЛЬТУРНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора колледжа

№ 16209 от 21.04.2019

## ПОЛОЖЕНИЕ О КУЛЬТУРНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ

### ЛНА СМК 2.84-19

"Для учета.  
Контрольный экземпляр"

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заведующий отделом по учебно-воспитательной работе	Л.А. Глухова	16.04.19
Согласовал	Заместитель директора по УВР	Н.Б. Шайгородская	17.04.19
Согласовал	Юрисконсульт	Н.А. Петрунова	17.04.19
Согласовал	Председатель студенческого совета	А.О. Матвеев	17.04.19
Версия: 2.0			Стр.1 из 8



## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящее Положение регулирует деятельность культурно - оздоровительного центра Ульяновского фармацевтического колледжа и разработано на основании:

- Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г;
- Устава колледжа;
- Комплексной программы воспитания колледжа 2016-2020 г.г.

**1.2.** Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности культурно-оздоровительного центра (далее – КОЦ).

**1.3.** КОЦ является подразделением в структуре отдела по учебно-воспитательной работе.

**1.4.** Основное предназначение КОЦ - организация деятельности студентов во внеурочное время, способствующей всестороннему развитию личности студентов, формированию у них общих и профессиональных компетенций и гарантирующей охрану, укрепление физического, психического и социального здоровья студентов колледжа.

## ІІ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА

### 2.1. Цель КОЦ:

- Воспитание и развитие свободной, талантливой, физически здоровой личности, готовой к созидательной трудовой деятельности и нравственному поведению и ориентированной на здоровый образ жизни.

### 2.2. Задачи КОЦ:

- создание условий для расширения досугового пространства студентов колледжа, всестороннего развития личности студентов, проведение мероприятий по патриотическому, духовно-нравственному, правовому воспитанию.
- пропаганда здорового образа жизни и снижение случаев асоциального поведения у студентов, содействие всем участникам образовательного процесса в приобретении знаний, умений, навыков, необходимых для формирования устойчивой мотивации на здоровье и здоровый образ жизни.



- развитие сотрудничества преподавателей и студентов.
- развитие индивидуально-личностных качеств у студентов, содействие в формировании у студентов общих и профессиональных компетенций согласно ФГОС по специальностям;
- создание развивающей среды, обеспечивающей условия для физического и психического развития, совершенствования этических и коммуникативных качеств личности студентов колледжа;
- вовлечение студентов в социально - активную жизнь посредством организации работы кружков, школ здоровья, спортивных секций, клубов выходного дня;
- мониторинг социально-воспитательной, культурно-творческой, здоровьесберегающей деятельности КОЦ, а также деятельности по популяризации и пропаганде ЗОЖ среди студентов и населения;
- разработка и реализация индивидуальных и коллективных программ оздоровления студентов в образовательной организации исходя из результатов мониторинга факторов риска студентов;
- разработка образовательных программ, направленных на сохранение здоровья студентов, на приобщение их к здоровому образу жизни;
- психолого-педагогическое сопровождение студентов.

### **III. СТРУКТУРА КУЛЬТУРНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО ЦЕНТРА**

**3.1.** Структуру КОЦ утверждает директор колледжа в соответствии со штатным расписанием.

**3.2.** В структуру КОЦ входят спортивные секции, Школы Академии ЗОЖ (далее школы), студии.

**3.3.** Непосредственное руководство деятельностью КОЦ осуществляется заведующим КОЦ, который в свою очередь подчиняется заведующему отделом по УВР.

**3.4.** Деятельность сотрудников КОЦ регламентируется должностными инструкциями, которые утверждаются директором колледжа.



**3.5.** В инфраструктуру КОЦ входят помещения, расположенные в здании общежития и колледжа. За КОЦ в целях обеспечения его деятельности администрацией колледжа закрепляются:

- театральная комната,
- театральный холл,
- помещения Академии ЗОЖ,
- комнаты воспитателя,
- спортивный комплекс,
- комната для занятий кройкой и шитьём.

**3.6.** КОЦ оснащён для работы необходимой компьютерной техникой, спортивным инвентарем, другим оборудованием, необходимым для проведения занятий в студиях, школах, спортивных секциях.

#### **IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЦ**

**4.1.** Организация и проведение массовых досуговых мероприятий.

**4.2.** Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования студентов.

**4.3.** Организация дополнительного образования студентов по одному или нескольким направлениям деятельности.

**4.4.** Организация мониторинга за состоянием здоровья студентов и реализация оздоровительных программ для студентов группы риска.

**4.5.** Организация обучения основным принципам здорового образа жизни и популяризации ЗОЖ среди студентов и населения.

#### **V. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ СТУДИЙ, ШКОЛ АКАДЕМИИ ЗОЖ И СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ**

**5.1.** Зачисление в студии, школы, спортивные секции, а также отчисление из них осуществляется заведующим отделом по УВР по заявлению обучающихся.

**5.2.** Комплектование студий, школ, спортивных секций на текущий учебный год производится заведующим КОЦ в срок до 05 сентября, в течение года может проводиться дополнительный набор в вышеуказанные структуры.

**5.3.** За обучающимся сохраняется место в студии, школе, спортивной секции в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.



**5.4.** Руководители студий, школ, спортивных секций своевременно предоставляют информацию заведующему КОЦ о списочных изменениях в составе, которая доводится до заведующего отделом по УВР.

**5.5.** Списочный состав студии – до 20 человек, школы – до 15 человек, спортивной секции – до 25 человек. Списки утверждаются заведующим отделом по УВР.

**5.6.** Занятия проводятся в период с 05 сентября до 25 мая текущего учебного года.

**5.7.** Период до 5 сентября текущего учебного года, предоставляется руководителям студий, школ Академии ЗОЖ, спортивных секций для комплектования их обучающимися, составления графиков работы, утверждения программы работы.

**5.8.** График работы студий, школ, спортивных секций утверждается директором колледжа. Возможно изменение расписания по полугодиям.

**5.9.** Работа студий, школ, спортивных секций осуществляется на основе рабочих программ согласованных с заведующим отделом по УВР, утвержденных заместителем директора колледжа по учебно-воспитательной работе. При разработке программы студии, школы, спортивной секции руководители могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами учреждений дополнительного образования или самостоятельно разработанными программами.

**5.10.** Каждый обучающийся имеет право заниматься в студиях, школах, спортивных секциях разной направленности, а также изменять направление обучения.

## **VI. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДИЙ, ШКОЛ АКАДЕМИИ ЗОЖ И СПОРТИВНЫХ СЕКЦИЙ**

**6.1.** Занятия в студиях, школах и спортивных секциях проводятся согласно утвержденному графику, который составляется в начале учебного года руководителем студии, школы, спортивной секции согласно нормам санитарных правил.



**6.2.** Работа студий, школ здоровья, спортивных секций осуществляется не реже 1 раза в неделю.

**6.3.** Продолжительность занятий - не менее 2 академических часов (с перерывами не менее 5 минут). Для проведения занятия необходимо присутствие 50% от списочного состава. В случае снижения фактической посещаемости (ниже 50%) в течение года студии, школы, спортивные секции могут быть расформированы.

**6.4.** Результатами кружковой работы являются:

- творческие отчеты студий художественно-эстетического цикла;
- результаты участия в смотрах, конкурсах по профилю работы, отчетных выставках, концертах;
- результаты участия обучающихся в конкурсах, фестивалях студентов различного уровня;
- результаты участия обучающихся, посещающих спортивные секции, в колледжных, районных, региональных спортивных соревнованиях;
- результаты участия обучающихся в волонтерской деятельности по популяризации и пропаганде ЗОЖ среди студентов и населения.

## **VII. УПРАВЛЕНИЕ СТУДИЯМИ, ШКОЛАМИ АКАДЕМИИ ЗОЖ И СПОРТИВНЫМИ СЕКЦИЯМИ.**

**7.1.** Руководитель студии, спортивной секции, школы назначается и освобождается приказом директора колледжа.

**7.2.** Руководитель студии, спортивной секции, школы планирует и организует деятельность обучающихся, а так же отвечает за жизнь и здоровье в период проведения занятия.

**7.3.** Общее руководство работой студии, школ, спортивных секций осуществляет заведующий КОЦ, контролирует деятельность КОЦ заведующий отделом по УВР.

**7.4.** Оплата за проведенные занятия в студиях, школах производится в соответствии с табелями, которые формирует заведующий отделом по УВР на основании данных, представленных заведующим КОЦ.

Оплата за проведенные занятия в спортивных секциях производится в



соответствии с табелем, который формирует заведующий учебным отделом на основании данных, представленных заведующим КОЦ.

**Документация руководителя студий, секций, школ Академии ЗОЖ**

1. Заявления студентов.
2. Журнал работы студий, спортивных секций, школ заполненный в соответствии с требованиями.
3. Рабочая программа.
4. Методические материалы для проведения занятий.
5. Список членов студий, спортивных секций, школ утвержденный заведующим отделом по УВР.



Лист регистрации изменений

№ измене ния	Номера листов (страниц)			Всего листов (страниц) в документе	Вход. № сопроводи тельного документа и дата	Подпись ответственного за внесение	Дата
	Измене нных	Новых	Аннул ирован ных				