

**УТВЕРЖДЕН**
приказом Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 5 сентября 2016 г. № 667

УСТАВ
федерального государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Ульяновский фармацевтический колледж»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(новая редакция)

УЛЬЯНОВСК 2016

1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский фармацевтический колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Колледж) является федеральным государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.2. В 1939 году в Ульяновске была организована (открыта) фармацевтическая школа, которая Постановлением Совета Министров РСФСР от 22.05.1954 № 721 была переименована в Ульяновское фармацевтическое училище. Приказом Министерства здравоохранения РСФСР от 12.02.1992 № 50 Ульяновское фармацевтическое училище было реорганизовано в Ульяновский фармацевтический колледж.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.09.2008 № 1300-р Колледж был отнесен к ведению Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.07.2012 № 1286-р Колледж отнесен к ведению Министерства здравоохранения Российской Федерации.

1.3. Официальное наименование Колледжа:

полное: федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский фармацевтический колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

сокращенное: ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России;

на английском языке: Federal State Budgetary Vocational Education Institution «Ulyanovsk Pharmaceutical College» of the Ministry of Healthcare of the Russian Federation;

сокращенное на английском языке: FSB VEI «UphC» MOH Russia.

1.4. Местонахождение Колледжа: 432017, Российская Федерация, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 37/110.

Общежитие Колледжа находится по адресу: 432017, Российская Федерация, Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 37 А.

1.5. Учредителем Колледжа является Российская Федерация. Полномочия Учредителя осуществляет Министерство здравоохранения Российской Федерации (далее – Министерство). Министерство в отношении Колледжа является главным распорядителем бюджетных средств.

Министерство и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Росимущество) осуществляют в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, полномочия собственника в отношении федерального имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа.

1.6. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в установленной сфере и настоящим уставом.

1.7. Колледж является юридическим лицом – бюджетным учреждением (некоммерческой организацией), созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество, находящееся в федеральной собственности и закрепленное за ним на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей деятельности, в валюте Российской Федерации и счета в иностранной валюте, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Колледж имеет круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным наименованием на русском языке и наименованием Министерства, печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также может иметь собственную эмблему.

1.9. Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, переименования и ликвидации филиалов.

Деятельность структурных подразделений Колледжа регламентируется положениями о структурных подразделениях, утверждаемыми директором Колледжа.

1.10. В состав Колледжа входят следующие структурные подразделения: отделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, здравпункт, общежитие, административно-хозяйственные и иные структурные подразделения.

1.11. Филиалы Колледжа создаются, реорганизуются и ликвидируются Министерством по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Колледжем могут открываться и закрываться представительства.

Сведения о филиалах и представительствах включаются в настоящий устав.

Колледж не имеет филиалов и представительств.

1.12. Колледж может получать общественную аккредитацию, а также профессионально-общественную аккредитацию профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Колледж вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Колледж имеет право учреждать в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, некоммерческие организации.

1.14. Колледж в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), обеспечивает их использование и хранение в установленном порядке.

1.15. Устав Колледжа, все изменения и дополнения к нему утверждаются Министерством и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Соблюдение положений настоящего устава обязательно для всех работников и обучающихся Колледжа.

1.17. Колледж обеспечивает открытость и доступность информации и документов, указанных в части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании). Указанные информация и документы, в том числе копия настоящего устава, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

1.18. В Колледже не допускаются создание и деятельность политических партий и религиозных организаций (объединений).

1.19. Деятельность Колледжа регламентируется локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, и настоящим уставом.

Рассмотрение, принятие и утверждение локальных нормативных актов Колледжа осуществляется органами управления Колледжа в пределах компетенции, установленной разделом 5 настоящего устава. По вопросам, не урегулированным разделом 5 настоящего устава, локальные нормативные акты принимаются руководителем Колледжа.

2. Предмет, цели и виды деятельности Колледжа

2.1. Предметом деятельности Колледжа является осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения в соответствии с потребностями общества и государства.

2.2. Основными целями деятельности Колледжа являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения в избранной области профессиональной деятельности, а также удовлетворение профессиональных потребностей специалистов в интересах развития их личности и творческих способностей;

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

3) профессиональная подготовка и переподготовка, профессиональная и социальной реабилитация, а также содействие занятости лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

4) накопление, сохранение и преумножение нравственных и культурных ценностей общества;

5) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.3. Основными видами деятельности, выполняемыми Колледжем за счет средств федерального бюджета, в том числе в рамках государственного задания, устанавливаемого Министерством, являются:

1) образовательная деятельность по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания, устанавливаемого Министерством;

2) деятельность по защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на Колледж задачами и в пределах его компетенции;

3) деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании возмездных договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами, в том числе в рамках реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных и ведомственных целевых программ, вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) образовательная деятельность по реализации образовательных программ среднего профессионального образования, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации сверх государственного задания, устанавливаемого Министерством;

2) оказание дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

3) реализация учебно-методической литературы, других учебно-методических материалов, произведенных за счет средств от приносящей доход деятельности;

4) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, а также предоставление гостиничных услуг лицам, прибывающим в Колледж в рамках осуществления образовательной, научной и иной деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

5) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

6) организация и проведение конференций, семинаров, симпозиумов, форумов, олимпиад, необходимых для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом;

7) деятельность, связанная с оказанием услуг по организации физкультурно-оздоровительных, спортивных и культурно-развлекательных мероприятий в рамках деятельности Колледжа.

2.5. Колледж выполняет работы и оказывает услуги по ценам, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.7. Видами деятельности, определяемыми настоящим уставом, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Колледж может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии) и полученной в установленном порядке аккредитации (в случае если такая аккредитация является обязательной).

3. Прием в Колледж

3.1. Прием в Колледж на обучение производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и ежегодными правилами приема, разрабатываемыми Колледжем и утверждаемыми директором Колледжа.

3.2. Граждане Российской Федерации, равно как и граждане иностранных государств, а также лица без гражданства принимаются в Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких поступающих.

3.4. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здании Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде.

Колледж в обязательном порядке предоставляет лицам, имеющим право на получение образования определенных уровня и направленности и подавшим заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), для ознакомления копию настоящего устава, копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам, на которые производится прием на обучение, а также копию свидетельства об аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающего право на выдачу документов об образовании и (или) квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5. При подаче заявления о приеме в Колледж поступающий предъявляет документы в соответствии с перечнем, установленным нормативными правовыми актами в сфере образования и размещенным Колледжем для ознакомления в доступной для поступающих форме.

3.6. Численность лиц, принимаемых в Колледж для обучения за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, определяется в соответствии с государственным заданием, утвержденным Министерством и разрабатываемым на основе контрольных цифр приема, устанавливаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Прием на обучение в Колледж по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Законом об образовании.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования, за исключением образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования.

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, допускаются лица, имеющие начальное общее образование.

Условиями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Колледжем при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

3.8. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.9. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение дополнительного профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

Порядок отбора иностранных граждан на обучение в пределах указанной квоты, а также предъявляемые к ним требования устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.10. Колледж вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании осуществлять прием граждан для обучения на основании договоров об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами, сверх государственного задания (контрольных цифр приема).

Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

3.11. Для проведения приема на обучение, вступительных испытаний и зачисления в Колледж создаются приемная, экзаменационные, апелляционная

комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются локальными нормативными актами Колледжа.

4. Образовательная деятельность Колледжа

4.1. В Колледже в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности реализуются образовательные программы среднего профессионального образования, основные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) в области здравоохранения и медицинских наук, образования и педагогических наук.

4.2. Образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в очной, очно-заочной формах.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.3. Образовательные программы среднего профессионального образования разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Сроки обучения в Колледже по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования также определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

4.4. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании и локальными нормативными актами Колледжа.

4.5. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом Колледжа.

Начало учебного года может переноситься Колледжем при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очной и очно-заочной формах обучения не более чем на 1 месяц.

Учебная деятельность обучающихся Колледжа по основным образовательным программам предусматривает учебные занятия (уроки, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, лекции, семинары), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

4.6. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся в соответствии с законодательством об образовании.

Порядок организации и проведение учебной и производственной практик обучающихся по направлениям профессиональной подготовки регламентируются локальными нормативными актами Колледжа.

4.7. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Колледжем самостоятельно.

4.8. Обучающимся могут предоставляться академические отпуска в порядке и по основаниям, устанавливаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.9. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования в полном объеме завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, которая проводится государственной экзаменационной комиссией.

Выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом государственного образца, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования, заверенный печатью Колледжа.

4.10. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Колледжем.

4.11. Документ об образовании, представленный при поступлении в Колледж, выдается из личного дела лицу, завершившему обучение, выбывшему до окончания обучения, а также обучающемуся и желающему

поступить в другое образовательное учреждение по его заявлению. Заверенная копия документа об образовании остается в личном деле.

4.12. Колледж обеспечивает родителям и (или) законным представителям обучающихся возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также оценками успеваемости обучающихся.

4.13. Содержание дополнительных профессиональных программ определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Дополнительные профессиональные программы медицинского образования и фармацевтического образования разрабатываются на основе примерных дополнительных профессиональных программ, разработанных и утвержденных Министерством.

Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

При реализации дополнительных профессиональных программ Колледжем может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

4.14. Реализация дополнительных профессиональных программ осуществляются структурным подразделением Колледжа – отделением дополнительного профессионального образования (далее по тексту настоящего пункта – отделение).

Главные задачи деятельности отделения:

– удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;

– повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;

– консультативная деятельность.

4.15. Учебный процесс по дополнительным образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года.

Устанавливаются виды учебных занятий и учебных работ такие как лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.16. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите дипломных, курсовых и аттестационных работ, рефератов, сдаче экзаменов, зачетов, проведении собеседований специально создаваемыми комиссиями, состав которых утверждается руководителем Колледжа.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Колледжем самостоятельно.

4.17. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Диплом о профессиональной переподготовке и удостоверение о повышении квалификации выдаются на бланке, образцы которых самостоятельно устанавливаются Колледжем.

4.18. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Порядка заполнения, учета и выдачи свидетельства о профессии рабочего, должности служащего устанавливается локальным нормативным актом Колледжа.

5. Организация деятельности и управление Колледжем

5.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор Колледжа, который осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа.

5.2. Директор Колледжа подотчетен в своей деятельности Министерству, заключившему с ним трудовой договор.

Директор Колледжа назначается на должность Министерством сроком до 5 лет, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

5.3. Директор Колледжа:

1) руководит образовательной, административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельностью Колледжа;

2) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

3) организует работу органов управления Колледжа с учетом принятых ими решений;

4) определяет структуру Колледжа и утверждает положения о структурных подразделениях Колледжа;

5) распределяет обязанности между заместителями директора Колледжа;

6) утверждает штатное расписание в пределах средств, направленных на оплату труда;

7) устанавливает работникам доплаты и надбавки в соответствии с законодательством Российской Федерации

8) осуществляет контроль за исполнением работниками должностных обязанностей, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) без доверенности действует от имени Колледжа, представляет его интересы в отношениях с государственными и судебными органами, юридическими лицами и гражданами;

10) распоряжается имуществом и средствами Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях;

11) выдает доверенности, заключает контракты, договоры, в том числе трудовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные нормативные акты;

12) организует выполнение мобилизационных заданий и мероприятий по гражданской обороне;

13) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

14) устанавливает за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся;

12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

5.4. Директор Колледжа несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью, за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества, земельных участков и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Колледжа, на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников Колледжа и прав обучающихся, защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

5.5. Директору Колледжа совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и вне Колледжа не разрешается. Должностные обязанности директора Колледжа не могут исполняться по совместительству.

5.6. Часть своих полномочий директор Колледжа может делегировать своим заместителям соответствующим локальным нормативным актом. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Колледжа и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами директора Колледжа.

5.7. Министерство как федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции и полномочия учредителя Колледжа:

1) утверждает устав Колледжа, изменения и дополнения к нему;

2) заключает трудовой договор с директором Колледжа, избранным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, освобождает директора Колледжа от занимаемой должности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.8. Коллегиальными органами управления в Колледже являются относятся общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа (далее – общее собрание), педагогический совет Колледжа (далее – педагогический совет), методический совет Колледжа (далее – методический совет), могут формироваться попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные настоящим уставом.

5.9. Общее собрание формируется из всех категорий работников и обучающихся, созывается по мере необходимости.

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Колледжа, имеет бессрочный срок полномочий.

5.10. Состав участников общего собрания:

85 % – списочный состав всех категорий работников Колледжа;

15 % – представители обучающихся.

5.11. В компетенцию общего собрания входит:

1) утверждение ежегодного отчета о целевом использовании финансовых и материальных средств Колледжа;

2) принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, внутреннего трудового распорядка, коллективного договора, иных локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и обязанности работников и обучающихся;

3) рассмотрение вопросов развития Колледжа;

4) согласование кандидатур работников Колледжа к награждению;

5) принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

6) заслушивание отчетов директора Колледжа;

7) избрание членов попечительского, управляющего, наблюдательного советов Колледжа;

8) рассмотрение иных вопросов деятельности Колледжа, выносимых на его обсуждение директором Колледжа и иными органами управления Колледжа.

5.12. Решение общего собрания считается принятым, если в голосовании приняли участие не менее 50 % от списочного состава работников и не менее 50 % от установленного количества представителей обучающихся, и «за» проголосовали большинство.

5.13. Педагогический совет является коллегиальным органом управления и создается для рассмотрения и обсуждения вопросов образовательной деятельности, повышения качества подготовки обучающихся и других вопросов.

Положение о педагогическом совете и состав педагогического совета утверждается директором Колледжа.

Срок полномочий педагогического совета составляет 1 год.

Председателем педагогического совета колледжа является директор Колледжа.

Из состава педагогического совета открытым голосованием избирается секретарь.

Педагогический совет собирается в сроки, установленные директором Колледжа, но не реже 1 раза в 2 месяца.

Полномочиями и функциями педагогического совета Колледжа являются объединение усилий коллектива Колледжа на обеспечение подготовки квалифицированных специалистов среднего медицинского звена, совершенствование качества подготовки специалистов с учетом современных требований здравоохранения и образования, формирование здорового образа жизни студентов и укрепление их здоровья.

План работы педагогического совета разрабатывается на каждый учебный год и после рассмотрения его на заседании утверждается директором Колледжа.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение, которые принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором Колледжа и являются обязательными для всех категорий работников и обучающихся Колледжа.

5.14. К компетенции педагогического совета относится:

- принятие и утверждение плана работы Колледжа на учебный год;
- анализ передового педагогического опыта;
- рассмотрение вопросов, касающихся организации учебного и воспитательного процесса, реализации образовательных программ;
- подведение итогов проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся;
- анализ причин отчисления обучающихся и разработка мероприятий по сохранению контингента обучающихся;
- принятие решений о ходатайстве о представлении к ведомственным и государственным наградам и званиям работников Колледжа;
- разработка проекта плана мероприятий по созданию и обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования.

5.15. Методический совет является коллегиальным органом управления и создается для рассмотрения и обсуждения вопросов учебной, методической и воспитательной работы.

Положение о методическом совете и состав методического совета утверждается директором Колледжа и включает заместителей директора Колледжа, заведующих (председателей) предметными (цикловыми) комиссиями, заведующих отделениями, иных работников Колледжа.

Срок полномочий методического совета составляет 1 год.

Методический совет собирается в сроки, установленные директором Колледжа, но не реже 1 раза в 2 месяца.

План работы методического совета разрабатывается на каждый учебный год и после рассмотрения его на заседании педагогического совета утверждается директором Колледжа.

По вопросам, обсуждаемым на заседаниях методического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение, которые принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором Колледжа.

5.16. К компетенции методического совета относится:

- координация деятельности структурных подразделений методической службы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- организация деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов;
- разработка мероприятий по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта;
- организация взаимодействия с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими организациями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

5.17. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии Колледжем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Колледже могут:

1) создаваться советы обучающихся (студенческие советы) и советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (советы родителей).

Структура, порядок формирования, сроки полномочий и компетенция студенческого совета и совета родителей, а также порядок принятия ими решений определяются положениями, утверждаемыми ректором Колледжа.

2) действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Колледжа (представительные органы обучающихся, представительные органы работников) (далее – профсоюзы).

Структура, порядок образования профсоюза, сроки полномочий, порядок принятия профсоюзом решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза определяются уставом профсоюза, утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Работники и обучающиеся Колледжа

6.1. Права и обязанности всех категорий работников и обучающихся Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа, правилами внутреннего распорядка обучающихся Колледжа, коллективным договором и иными локальными нормативными актами Колледжа.

6.2. К обучающимся в Колледже относятся студенты и слушатели.

Студентами являются лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования.

Студентам бесплатно предоставляются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Слушателями являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, а также основные программы профессионального обучения.

6.3. На каждого обучающегося в Колледже формируется личное дело, порядок ведения которого определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Обучающиеся Колледжа имеют право:

1) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через общественные объединения и органы управления Колледжа;

2) бесплатно пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа;

3) обжаловать приказы и распоряжения Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) на моральное и (или) материальное поощрение за особые успехи в учебе и активное участие в общественной работе Колледжа;

5) на обучение в пределах федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований по индивидуальным учебным планам в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Колледжа;

6) на получение мер социальной поддержки и стимулирования, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Колледжа;

7) иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

6.5. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Колледжа;

3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

5) бережно относиться к имуществу Колледжа, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Колледжа;

6) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

6.6. Стипендии обучающимся Колледжа устанавливаются в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации.

Стипендиальный фонд Колледжа формируется за счет ассигнований из федерального бюджета и может пополняться за счет доходов Колледжа, а также за счет добровольных взносов коммерческих и некоммерческих организаций и граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. За успехи в учебе и активное участие в другой работе для обучающихся Колледжа устанавливаются меры материального поощрения.

6.8. Обучающимся на период обучения может предоставляться общежитие при наличии соответствующего жилого фонда у Колледжа. Жилые помещения в общежитиях предоставляются обучающимся в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа.

С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации.

6.9. Обучающимся гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию при успешном прохождении ими аттестации и согласии этой образовательной организации.

Обучающийся имеет право на переход с одной образовательной программы и (или) формы обучения на другую образовательную программу и (или) форму обучения при наличии вакантных мест в порядке, установленном локальным нормативным актом Колледжа.

6.10. Обучающийся имеет право на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе.

Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Колледжем комиссией с учетом мнения совета обучающихся, профсоюза обучающихся (при наличии) и совета родителей (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся). Состав, полномочия и порядок деятельности данной комиссии определяется Колледжем самостоятельно.

6.11. За неисполнение или нарушение настоящего устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Колледжа к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.12. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Колледжа:

- 1) при получении образования (завершении обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; по инициативе Колледжа; по обстоятельствам, независящим от воли сторон.

6.13. Обучающийся отчисляется на основании приказа директора Колледжа об отчислении обучающегося.

Процедура отчисления устанавливается локальным нормативным актом Колледжа.

Отношения обучающегося и Колледжа прекращаются с даты отчисления обучающегося из Колледжа.

6.14. Лицо, отчисленное из Колледжа по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Колледже в течение 5 лет после отчисления из Колледжа при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

Порядок восстановления в Колледже определяется локальным нормативным актом Колледжа.

6.15. В Колледже предусматриваются должности педагогических работников, а также инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников Колледжа.

Прием на работу работников Колледжа осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.16. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и необходимую квалификацию, что должно подтверждаться соответствующими документами.

6.17. Замещение должностей педагогических работников осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, заключению трудового договора на замещение должностей педагогических работников, а также переводу на соответствующие должности педагогических работников предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности.

В целях подтверждения соответствия работника занимаемой им должности педагогического работника (за исключением педагогических работников, трудовые договоры с которыми заключены на определенный срок) проводится аттестация в сроки, определяемые локальным нормативным актом Колледжа, но не чаще 1 раза в 2 года и не реже 1 раза в 5 лет.

6.18. Работники Колледжа имеют право:

1) участвовать в управлении Колледжем, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим уставом;

2) участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа;

3) пользоваться бесплатно библиотеками и информационными ресурсами, иметь доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения Колледжа, необходимым для качественного осуществления педагогической деятельности в Колледже;

4) пользоваться бесплатно образовательными, методическими и научными услугами Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Колледжа;

5) обжаловать акты Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.19. Работники Колледжа обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего устава, локальных нормативных актов Колледжа;

2) добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка и требования иных локальных нормативных актов Колледжа, выполнять решения органов управления Колледжа, требования по охране труда и технике безопасности;

3) поддерживать порядок и дисциплину на территории Колледжа, бережно относиться к имуществу Колледжа;

4) своевременно ставить в известность администрацию Колледжа о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности;

5) не разглашать персональные данные работников и обучающихся Колледжа;

6) не разглашать государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну.

6.20. Работники Колледжа несут иные обязанности и пользуются правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Колледжа.

6.21. За успехи в образовательной и другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, к работникам применяются меры поощрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.22. Режим рабочего времени работников Колледжа определяется правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных в Колледже, – трудовым договором.

6.23. Колледж создает необходимые условия для повышения квалификации педагогических и иных работников.

6.24. Система оплаты труда в Колледже устанавливается положением об оплате труда, утверждаемым ректором Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.25. Увольнение работников допускается в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Имущество и финансовое обеспечение Колледжа

7.1. В целях обеспечения уставной деятельности за Колледжем закрепляется на праве оперативного управления федеральное имущество.

Земельные участки, необходимые для выполнения Колледжем своих уставных целей и задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Колледжем на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Колледж вправе приобретать за счет средств от приносящей доход деятельности имущество в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Имущество Колледжа является федеральной собственностью. Колледж несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное

использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также обязано представлять сведения об имуществе, приобретенном Колледжем за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

7.3. Колледж реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Колледж отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Колледжа, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.4. Колледжу запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.5. Колледж без согласия Министерства не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Колледжем учредителем или приобретенных Колледжем за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, и других расходов, которые несет Колледж при выполнении государственного задания.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем учредителем или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных

ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

7.6. Решение об одобрении крупных сделок, а также сделок, в совершении которых у Колледжа имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», принимается Министерством.

7.7. Колледж вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества только по предварительному согласованию с Министерством.

7.8. Права Колледжа на объекты интеллектуальной собственности, созданные им в процессе осуществления деятельности, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.9. Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, осуществляет Министерство и Росимущество.

7.10. Право оперативного управления имуществом Колледжа прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации для прекращения права собственности.

7.11. Источники формирования имущества Колледжа:

- имущество, закрепленное за Колледжем на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- имущество, приобретенное Колледжем за счет средств федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- иные источники получения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.12. Источники финансового обеспечения Колледжа:

- субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ);

- субсидии на иные цели;

- бюджетные инвестиции;

- средства, полученные от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

- средства, полученные при возмещении затрат на эксплуатационные, коммунальные и административно-хозяйственные услуги;

- средства, полученные от сдачи помещений, находящихся на праве оперативного управления, в аренду в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- благотворительные и целевые взносы, дары и добровольные пожертвования, переданное по завещанию имущество;

– средства, полученные от сбора и сдачи лома и отходов драгоценных металлов с последующим использованием данных средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.13. Колледж в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

– создает необходимые условия для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Колледжа;

– организует культурно-развлекательные, физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия для обучающихся Колледжа;

– выполняет функции государственного заказчика (заказчика) по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся у Колледжа на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов, передаваемых в оперативное управление Колледжа;

– осуществляет закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, необходимых для осуществления деятельности Колледжа за счет средств федерального бюджета и иных источников финансового обеспечения;

– осуществляет организацию капитального ремонта и проводит текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Колледжа.

7.14. Колледж самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

7.15. Колледж самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации устанавливает размер оплаты труда в соответствии с квалификационными требованиями, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

7.16. Колледж осуществляет ведение бюджетного учета и приносящей доходы деятельности, предоставление бюджетной отчетности в порядке, установленном для бюджетных учреждений федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной деятельности.

Бюджетная отчетность Колледжа составляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, принципами бюджетного учета и отчетности, инструкциями по бюджетному учету и отчетности.

7.17. Состав, сроки предоставления и порядок формирования показателей форм статистической отчетности устанавливаются органами государственной статистики.

8. Международная деятельность Колледжа

8.1. Колледж имеет право осуществлять международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

8.2. Международная деятельность Колледжа, в том числе заключение договоров в рамках международного сотрудничества, осуществляется Колледжем самостоятельно.

9. Порядок реорганизации и ликвидации Колледжа

9.1. Реорганизация Колледжа в форме слияния, разделения, выделения (если возникшее при слиянии юридическое лицо является федеральным казенным Учреждением) или присоединения (в случае присоединения федерального бюджетного или автономного Учреждения к казенному Учреждению) может быть осуществлена по решению Правительства Российской Федерации.

Решение о реорганизации Колледжа в форме слияния или присоединения, за исключением вышеуказанных случаев, принимается Министерством.

В случае если по результатам реорганизации изменяется подведомственность Колледжа, решение о реорганизации принимается Правительством Российской Федерации.

Ликвидация Колледжа может быть осуществлена по решению Министерства или по решению суда на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. При реорганизации и ликвидации Колледжа, работникам обеспечиваются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации Колледжа вносятся необходимые изменения в его устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Колледжа или их части к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. При реорганизации Колледжа все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т. д.) передаются правопреемникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.5. Ликвидационная комиссия создается Министерством и осуществляет деятельность, связанную с ликвидацией Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Колледжа выступает в суде. Ликвидационная

комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на согласование Министерству.

9.6. Ликвидация Колледжа влечет прекращение его прав и обязанностей без их перехода в порядке правопреемства к другим лицам.

Недвижимое имущество ликвидируемого Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Колледжа, передается ликвидационной комиссией Росимуществу.

Движимое имущество ликвидируемого Колледжа, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Колледжа, передается ликвидационной комиссией Министерству.

9.7. При ликвидации Колледжа документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т. д.) передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Колледжа.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

9.8. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж прекратившим свое существование после внесения об этом соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.9. При реорганизации, ликвидации Колледжа или прекращении работ, с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Колледж обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей, в том числе по их охране и пожарной безопасности. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, передаются, уничтожаются, сдаются на архивное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Прошнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью 27 листа (ов)

Заместитель директора Департамента
инфраструктурного развития и государственно-
частного партнерства

В.Д. Изотов





**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНЗДРАВ РОССИИ)

П Р И К А З

7 февраля 2017 г.

№ 46

Москва

**О внесении изменений
в устав федерального государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Ульяновский фармацевтический колледж»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

В соответствии с Положением о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 608, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 539 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации федеральных государственных учреждений, а также утверждения уставов федеральных государственных учреждений и внесения в них изменений» и распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 июля 2012 г. № 1286-р **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в устав федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский фармацевтический колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 сентября 2016 г. № 667 (далее – устав).

2. Директору федерального государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский фармацевтический колледж» Министерства здравоохранения Российской Федерации Денисовой Любови Ивановне:

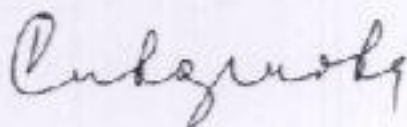
в месячный срок обеспечить в установленном порядке государственную регистрацию изменений в устав;

в десятидневный срок после государственной регистрации представить в Департамент инфраструктурного развития и государственно-частного партнерства нотариально заверенную копию изменений в устав и нотариально заверенную копию листа записи Единого государственного реестра юридических

лиц о внесении записи о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра здравоохранения Российской Федерации С.А. Краевого.

Министр



В.И. Скворцова

КОПИЯ ВЕРНА
Заместитель начальника
Общего отдела *М.И. Елизарова*
8 февраля 2014 г.
Т.В. Кручинина



2169А



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от «7» февраля 2017 г. № 46

**Изменения,
которые вносятся в устав федерального государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Ульяновский фармацевтический колледж»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1. Абзац второй пункта 4.9 изложить в следующей редакции:
«Выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются в установленном порядке документы об образовании и документы об образовании и о квалификации.»
2. В абзаце третьем пункта 4.18 слово «Порядка» заменить словом «Порядок».
3. В подпункте 2 пункта 5.7 слово «избранным» заменить словом «назначенным».
4. В абзаце втором подпункта 1 пункта 5.17 слово «ректором» заменить словом «директором».
5. В пункте 6.24 слово «ректором» заменить словом «директором».

В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись

«Об» 05 20 17 год

ОГРН 1022301165253

ГРН 217326103399



Исполнительная инспекция
Сергеева Е. П.

Сергеева Е. П.
Исполнитель

И.П.