



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБ ПОУ «УФК» МИНЗДРАВА РОССИИ)

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

ЛНА 2.31-24 ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
СТУДЕНТОВ НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ

РАССМОТРЕНО  
на Общем собрании колледжа  
Протокол № 4 от 03.06.2024

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа

РАССМОТРЕНО  
На заседании студенческого совета  
Протокол № 10 от 02.05.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОСТАНОВКЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ НА  
ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ**

**ЛНА 2.31 - 24**

**Версия: 3.0**

**Введен в действие: 03.06.2024**

**г. Ульяновск**



## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., с Федеральным законом № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г., с Федеральным законом № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998г. (редакция №29 от 31.07.2020) правовыми актами Министерства образования РФ, органов управления образования Ульяновской области, Уставом колледжа.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок постановки на внутренний профилактический учет и сопровождения несовершеннолетних студентов, поставленных на внутренний профилактический учет.

1.3. Работа по постановке студентов колледжа на внутренний профилактический учет организуется социальным педагогом колледжа, общее руководство и контроль осуществляется заведующим отделом по воспитательной и социальной работе.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОСТАНОВКИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ.**

2.1. Цель постановки студентов на внутренний учёт - ранняя диагностика обучающихся «группы риска», осуществление контроля за студентами и оказание им своевременной социально-психологической, педагогической помощи.

2.2 Задачи постановки студентов на внутренний учёт:

- Активизация воспитательных усилий среды, работа с подростками для оказания им социально-психологической, педагогической помощи.
- Организация коррекционно-реабилитационной работы в зависимости от уровня дезадаптации, привлечение необходимых специалистов, специализированных учреждений, центров, служб.
- Разработка и реализация программ, методик, направленных на профилактику и коррекцию нарушений поведения.

## **III. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРЕННИЙ УЧЁТ**

3.1 Постановке на внутренний учёт подлежат студенты:

- неоднократно замеченные в нарушениях Устава колледжа;
- систематически нарушающие Правила внутреннего распорядка для студентов колледжа (злостное уклонение от учебы или систематические пропуски занятий без уважительной причины, неуспевающие, употребляющие вредные для здоровья вещества, проявляющие хулиганство, неуважение к окружающим и т.п.);
- совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия;
- постановка на учет в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- за употребление спиртных напитков в общественных местах;
- за появление в колледже в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- за курение/парение в общественных, неразрешенных местах, в т.ч. на территории колледжа;



- за повреждение собственности колледжа, личной собственности студентов, преподавателей и сотрудников колледжа;
- социально опасное положение:  
безнадзорность или беспризорность  
бродяжничество или попрошайничество.

3.2. Для постановки на внутренний профилактический учет на заседание Совета профилактики правонарушений (далее – Совет профилактики) представляются следующие документы:

- заявление классного руководителя о постановке на учет (*Приложение № 1*);
- карточки корректирующих действий (1-3);
- акт посещения несовершеннолетнего на дому.

Постановка студентов на учёт осуществляется по представлению Совета профилактики правонарушений обучающихся колледжа и решению Педагогического Совета.

3.3. Перед проведением заседания Совета профилактики классный руководитель оформляет уведомление родителям (законным представителям) несовершеннолетнего о приглашении их на заседание.

В случае неявки родителей на заседание Совета профилактики вопрос о постановке на внутренний профилактический учет рассматривается без их присутствия и решение Совета профилактики доводятся до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке студента на внутренний профилактический учет (*Приложение № 2*).

3.4. При постановке студента на внутренний профилактический учёт администрация совместно с классным руководителем, социально-психологической службой колледжа осуществляет изучение студента, его семьи и организует индивидуальную работу с ним.

3.5. При постановке студента на внутренний учёт с целью оказания социально-психолого-педагогической помощи и поддержки подростка, Советом профилактики назначается наставник из числа педагогического коллектива. Наставник до момента снятия с внутреннего учёта студента ведет работу согласно составленного плана, отчитывается на заседании Совета профилактики о проведенной работе.

3.6. Срок постановки на внутренний учет определяется решением Совета профилактики индивидуально для каждого студента.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ.**

4.1 Индивидуальная работа со студентами осуществляется с целью профилактики их нездорового образа жизни, коррегирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних.

4.2. При необходимости к работе с данными студентами привлекаются специалисты других ведомств системы профилактики.



## V. ОСНОВАНИЕ ДЛЯ СНЯТИЯ С ВНУТРЕННЕГО УЧЁТА.

5.1 Снятие студентов с учёта происходит при наличии положительной динамики учебных достижений, поведения и взаимоотношениях с окружающими.

5.2. Результатом профилактической работы является снятие несовершеннолетнего с внутреннего профилактического учета. Кроме того, решение о прекращении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и снятии его с учета может быть принято в связи с успешной социализацией, с выездом на другое постоянное место жительства, или же при достижении ими совершеннолетнего возраста.

5.3. Для рассмотрения вопроса снятия с учета в Совет профилактики правонарушений должны быть представлены следующие документы:

- заявление классного руководителя (*Приложение №3*);
- характеристика на несовершеннолетнего;
- справка о проведенной профилактической работе с указанием достигнутых результатов;
- справка по успеваемости и посещаемости.

5.4 Вопросы о снятии с внутреннего профилактического учета несовершеннолетних рассматриваются на заседании Совета профилактики правонарушений обучающихся.

5.5. Обсуждаемые вопросы и принимаемые решения оформляются протоколом.

5.6. Решение Совета профилактики о снятии студента с внутреннего профилактического учета доводится до родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с помощью отправки в их адрес официального уведомления о снятии несовершеннолетнего с внутреннего профилактического учета (*Приложение № 4*).

5.7. С протоколами заседания Совета профилактики по вопросам постановки на профилактический учет и снятие с учета в обязательном порядке должны быть ознакомлены сами несовершеннолетние и их родители (законные представители) под роспись.



УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ЛНА 2.31-24 ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ  
НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ

*Приложение № 1*

В Совет профилактики  
правонарушений обучающихся  
от классного руководителя  
группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Заявление

о постановке на внутренний профилактический учет

Прошу поставить на внутренний профилактический учет студент \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по  
(ФИО студента)

адресу \_\_\_\_\_

с семьей (*указать состав семьи*) \_\_\_\_\_

в связи с (*указать причину постановки на учет*) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)



**УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ЛНА 2.31-24 ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ  
НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ**

*Приложение № 2*

*Уведомление  
для родителей о постановке на учёт ВК*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России)  
ул. Льва Толстого, д 37/110, Ульяновск, 432063  
тел., факс(8422) 42-05-57  
e-mail: [ufk@pharmcol.ru](mailto:ufk@pharmcol.ru), <http://www.pharmcol.ru>  
ОКПО 01963568,  
ИНН/КПП 7325000711/732501001**

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Ф.И.О (кому)** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Сообщаем Вам, что решением Педагогического Совета протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ на внутренний профилактический учёт поставлен(а) несовершеннолетняя(ий) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, студент(ка) \_\_\_\_\_ группы, проживающая(ий) по адресу: \_\_\_\_\_

**Директор**

**Л.И. Денисова**



УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

ЛНА 2.31-24 ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ  
НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ

*Приложение № 3*

В Совет профилактики  
правонарушений обучающихся  
от классного руководителя группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Заявление

о снятии студента с внутреннего профилактического учета

Прошу снять с внутреннего профилактического учета студента \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего по  
(ФИО студента)

адресу \_\_\_\_\_

с семьей (указать состав семьи) \_\_\_\_\_

в связи с (указать основания снятия с учета) \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)



**УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ЛНА 2.31-24 ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ  
НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ**

*Приложение № 4*

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России)  
ул. Льва Толстого, д 37/110, Ульяновск, 432063  
тел., факс(8422) 42-05-57  
e-mail: [ufk@pharmcol.ru](mailto:ufk@pharmcol.ru), <http://www.pharmcol.ru>  
ОКПО 01963568,  
ИНН/КПП 7325000711/732501001**

№ \_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Ф.И.О (кому)** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Сообщаем Вам, что решением Совета профилактики правонарушений обучающихся протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с внутреннего профилактического учёта снят(а) несовершеннолетняя(ий) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, обучающаяся(ийся) \_\_\_\_\_ группы, проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_

**Директор**

**Л.И.Денисова**



**УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ****ЛНА 2.31-24 ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ  
НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ****ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

	<i>Должность</i>	<i>ФИО</i>
<i>Разработал</i>	Заведующий отделом по воспитательной и социальной работе	Л.А. Глухова
<i>Согласовал</i>	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Е.Я. Шилова
<i>Согласовал</i>	Председатель студенческого совета	Н.Д. Цыганцов

\



**УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ЛНА 2.31-24 ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТАНОВКЕ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ  
НА ВНУТРЕННИЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ**

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

№ измене ния	Номера листов (страниц)			Всего листов (страниц) в документе	Вход. № сопроводитель ного документа и дата	Подпись ответственного за внесение	Дата
	Изменен ных	Новых	Аннули рованн ых				

